



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Lombardia
Istituto Comprensivo " Piazza Costa" -Piazza A. Costa, 23 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)
Tel 02/6121691 - Tel. Fax 02/66049300 e-mail **miic8ap009@istruzione.it**
Codice Fiscale 85007630156

Prot. n.2881 /B15

Cinisello Balsamo 19 novembre 2021

**Alle Ditte di trasporto
All'albo di Istituto
Al sito della Scuola**

CIG: Z6333FEBC0

Oggetto: avvio della procedura per l'individuazione degli Operatori Economici (Agenzie Viaggi), abilitati ai sensi delle vigenti disposizioni, cui affidare l'organizzazione del trasporto degli studenti per i Viaggi di Istruzione e delle Visite Guidate per l'anno scolastico 2021/2022, mediante la procedura negoziata prevista dalla lettera b, comma 2, dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici.

Con la presente siamo a sottoporre alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di affidare per l'anno scolastico 2021/22 il servizio di trasporto per le uscite didattiche e le visite di istruzione per l'Istituto Comprensivo Piazza Costa di Cinisello Balsamo – 20092 (MI).

1 - OGGETTO DELLA RICHIESTA

L'oggetto della richiesta è il servizio di trasporto alunni con mete deliberate dai consigli di classe e dal Consiglio di Istituto.

Le agenzie concorrenti dovranno presentare ognuna la migliore offerta avente per oggetto la fornitura dei servizi descritti nel presente art., specificando, in particolar modo, quanto segue:

- i costi delle uscite fino a 50 Km A/R;
- i costi delle uscite fino a 100 Km A/R;
- i costi delle uscite oltre i 100 Km A/R;
- la fascia oraria di disponibilità: mezza giornata dalle ore 8.00/8.30 alle ore 13.00;
mezza giornata dalle ore 9.30 alle ore 14.00;
mezza giornata dalle ore 8.00 alle ore 14.00;
intera giornata: presumibilmente dalle ore 7.30/8.00 alle ore 18.00/19.00;
- la capienza posti dei pullman ;
- la disponibilità di pullman 30 posti;
- la presenza della pedana per diversamente abili;
- tempi, modalità e penalità per disdetta uscita;
- il costo dello ZTL, ove previsto, se incluso nel costo dell'uscita;

La Ditta deve specificare se i prezzi sono comprensivi di IVA.;

Il servizio di trasporto non deve essere subappaltato. Qualora, nei periodi di maggiore richiesta, se ne presentasse la necessità la ditta a cui è stato affidato il servizio deve farlo presente al momento della prenotazione e dovrà trasmettere, prima dell'uscita, apposita dichiarazione nella quale si garantisce la regolarità della ditta appaltata secondo quanto previsto nel presente bando.



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Lombardia
Istituto Comprensivo " Piazza Costa" -Piazza A. Costa, 23 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)
Tel 02/6121691 - Tel. Fax 02/66049300 e-mail miic8ap009@istruzione.it
Codice Fiscale 85007630156

2 - LUOGO E DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio, per tutto l'anno scolastico, dovrà essere effettuato A/R da ogni singolo plesso:

Sedi: - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" Via L. Cadorna 55, Cinisello Balsamo

- Scuola Primaria "A. Costa" Piazza Costa, 23 Cinisello Balsamo

- Scuola Primaria "A. Manzoni" Via Manzoni, 15 Cinisello Balsamo

- Scuole Secondaria di 1° grado "G. Morandi" Via L. Cadorna 20-22, 20092 Cinisello Balsamo

Per tale servizio verrà fornito all' Agenzia aggiudicataria planning annuale di tutte le uscite che dovrà essere compilata dalla stessa agenzia per la parte finanziaria e restituito all' I.C. debitamente compilato.

3 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte dovranno far pervenire la loro offerta tramite posta elettronica certificata all' indirizzo miic8ap009@pec.istruzione.it entro le ore **14.00 del giorno 03/12/2021**. La mail pec deve aver come oggetto "Offerta bando viaggi di istruzione e visite guidate a. s. 2021/2022" e deve contenere due distinti allegati denominati

- Allegato A - Documentazione Amministrativa – che dovrà contenere la documentazione amministrativa di cui al successivo punto
- Allegato B: Offerta Economica

4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per poter partecipare all' affidamento del servizio di trasporto, alle ditte è richiesta, a pena esclusione, una dichiarazione da acquisire agli atti della scuola:

1. di essere iscritti, per la tipologia di servizio oggetto della presente richiesta (imprese esercenti servizio di trasporto persone conto terzi) nel Registro della Camera di Commercio Industria e Artigianato ovvero nel Registro delle Commissioni Provinciali per Cooperative ovvero nello Schedario Generale della Cooperazione del Ministero del Lavoro;
2. di rendersi responsabile in toto dell' osservanza delle norme di legge sul trasporto di persone, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
3. di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
4. di rispettare tutte le procedure e le norme di sicurezza contemplate dalle disposizioni vigenti in materia di contenimento del contagio da Covid-19;
5. di impegnarsi a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 253 del 14/8/91, n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 02/10/96 e successive modifiche, e a fornire tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle dell' art. 9 comma 7 e 10 della CC.MM. n. 291/92, anche mediante autocertificazione, assicurandone l' applicazione per le parti di competenza, e di garantire il possesso delle coperture assicurative di legge;
6. fotocopia di valido documento di identità del dichiarante;
7. regolarità contributiva (DURC).

I mezzi da adibire al servizio dovranno:

- essere in possesso delle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/04/1977, dal D.M. 31/01/1997 e relativa circolare applicativa del Ministero dei Trasporti n° 23



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Lombardia
Istituto Comprensivo " Piazza Costa" -Piazza A. Costa, 23 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)
Tel 02/6121691 - Tel. Fax 02/66049300 e-mail **miic8ap009@istruzione.it**
Codice Fiscale 85007630156

dell'11/03/1997, provvisti di idonea copertura assicurativa a norma con le vigenti disposizioni di Legge sulle responsabilità civili verso terzi;

- avere effettuato la revisione nei termini previsti dalla vigente normativa;
- essere idonei al trasporto di alunni diversamente abili con difficoltà deambulatorie;
- essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi, come previste e disciplinate dal D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 e relativo Regolamento di attuazione e ss.mm. – comprese altresì quelle che impongono cinture di sicurezza o sistemi di ritenuta per bambini ai sensi del D. Lgs. 150/2006;
- essere utilizzati osservando tutte le eventuali prescrizioni o limitazioni contenute nelle carte di circolazione nei documenti autorizzativi dei veicoli (licenze).

Ai sensi del D.M. 31/01/1997 e della Circolare 23 dell'11/03/1997 “sono esclusi quei veicoli che ammettono il trasporto di passeggeri in piedi”.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace comporta:

1. l'applicazione delle sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000;
2. la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'I.C.S. “Piazza Costa” si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

5 – ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla valutazione delle offerte le Ditte:

1. la cui offerta sia pervenuta fuori termine o non sia conforme a quanto richiesto
2. che non siano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente punto 4.

E' vietata, **a pena di esclusione dalla gara**, la contestuale partecipazione, singolarmente e/o quali componenti di un raggruppamento, di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 359 c.c., nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento o in un raggruppamento ed in forma individuale.

Sono, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

6 - COMMISSIONE ED ESPLETAMENTO DI VALUTAZIONE

Alla ricezione delle offerte, farà seguito un esame comparato delle stesse. Un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che ne assumerà la presidenza, e/o Giunta Esecutiva valuterà le offerte entro 10 giorni dalla scadenza di presentazione delle offerte.

In prima istanza si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa (Allegato A) ed in particolare alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti con esclusione dei concorrenti non in possesso dei requisiti richiesti.

Successivamente si procederà alla comparazione delle offerte e sarà redatta una graduatoria.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta con prezzo più basso sulla base dei parametri di riferimento e delle caratteristiche richieste.

A parità di punteggio, sarà data precedenza all'Agenzia che abbia fornito servizi di livello pienamente positivo in sede di precedenti affidamenti da parte dell'Istituto e, in caso di ulteriore parità, il servizio sarà affidato alla Agenzia che formuli, su invito dell'Istituto, ulteriore miglior ribasso sul prezzo pro-capite offerto in sede di gara.

Si procederà all'aggiudicazione dei servizi anche in presenza di **una sola offerta purché ritenuta valida e vantaggiosa a giudizio insindacabile di questo Istituto.**



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Lombardia
Istituto Comprensivo " Piazza Costa" -Piazza A. Costa, 23 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)
Tel 02/6121691 - Tel. Fax 02/66049300 e-mail **miic8ap009@istruzione.it**
Codice Fiscale 85007630156

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute corrispondesse ai criteri/bisogni indicati o in caso di mancata attivazione dell'attività.

7 - AFFIDAMENTO DELLA GARA

La gara sarà aggiudicata in via provvisoria entro sette giorni dalla conclusione dei lavori di valutazione da parte della Commissione tecnica.

L'Istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore. Avverso la suddetta aggiudicazione provvisoria sarà possibile esperire reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla notifica alle agenzie partecipanti alla gara.

Successivamente all'esame di eventuali reclami o in assenza degli stessi, l'aggiudicazione diventerà definitiva.

8 - FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le fatture elettroniche come da normativa vigente dovranno essere inviate e intestate all'Istituto Comprensivo Statale " Piazza Costa" Piazza Costa 23, 20092 Cinisello Balsamo - (MI).COD. UFPDM con applicazione dello splyt- payment;

Le fatture dovranno essere emesse solo a completamento del servizio e nessun onere aggiuntivo può essere richiesto. Pertanto ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 della Legge 28 maggio 1997, n. 140, non sarà corrisposto nessun acconto, ma solo su presentazione della relativa fattura, sarà eseguito il pagamento, entro trenta giorni, e comunque previa disponibilità finanziaria, dalla ricezione della stessa e previa relazione positiva inerente a tutti gli accordi, da parte dei docenti accompagnatori.

Si precisa, altresì, che l'ADV assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e si impegna a comunicare ogni eventuale variazione relativa al conto corrente dedicato comunicato e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni.

10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal Codice Civile agli artt. 1453 e seguenti.

11 - CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente rispetto alla sede della stazione appaltante. Il Foro competente è quello di Milano ed ivi la ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio in caso di controversia.

12 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per La Lombardia
Istituto Comprensivo " Piazza Costa" -Piazza A. Costa, 23 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)
Tel 02/6121691 - Tel. Fax 02/66049300 e-mail **miic8ap009@istruzione.it**
Codice Fiscale 85007630156

13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.

14 – PUBBLICAZIONE

Il presente bando viene reso pubblico mediante:

- affissione all'Albo dell'Istituzione Scolastica;
- trasmesso avviso, via e-mail e/o fax, di pubblicazione del bando alle ADV che negli anni precedenti hanno partecipato a gare per progetti di viaggio e/o visite di Istruzione;

Sono parte integrante del presente invito i seguenti allegati:

ALLEGATO N.1 –DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO.

ALLEGATO N.2 -. DICHIARAZIONE AI SENSI ART.3 LEGGE 136/2010 (TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI)

ALLEGATO N.3 - SCHEDA FORMULAZIONE OFFERTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Oscar Annoni

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.lgs 39/93)