

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Comprensivo Statale "Piazza Costa"
Piazza Costa n. 23
20092 Cinisello Balsamo (MI)

Oggetto: Richiesta di autorizzazione all'ingresso a scuola di personale esterno in orario scolastico

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____ / ____ / ____ fa richiesta di autorizzazione per l'ingresso a scuola in data dalle ore ____ / ____ alle ore ____ / ____
La presenza della persona suindicata rientra nell'attività/progetto _____

Esonero il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "COSTA" da qualsiasi responsabilità da infortuni e/o malesseri durante lo svolgimento dell'attività.

Si allega fotocopia documento

Data ____ / ____ / ____

Firma richiedente

.....

Il Dirigente Scolastico

- AUTORIZZA
- NON AUTORIZZA

l'ingresso della persona indicata nella presente domanda nei giorni e negli orari stabiliti.

Il Dirigente Scolastico

Dr. Oscar Annoni