



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVOPIAZZA COSTA

PIAZZA COSTA 23 - 20092CINISELLO BALSAMO (MI)

Tel. 02 6604930002 6121691Fax. 02 66049300 eMail MIIC8AP009@istruzione.it - C. F.: 85007630156 C. M.: MIIC8AP009

CIG Z772A50047

CINISELLO BALSAMO,16/12/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTO il DL.vo n. 163/06 "Codice degli appalti";

VISTO il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 103 del 25/01/2021 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;

ACCERTATA la necessità di procedere al rinnovo del contratto annuale della polizza di assicurazioni Alunni e Personale scolastico a.s. 2021/2022;

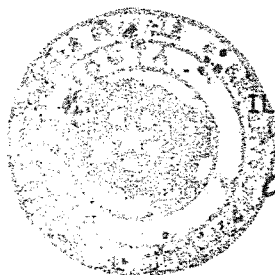
VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per il rinnovo annuale della polizza di Assicurazione per gli Alunni e il Personale scolastico per l'anno scolastico 2021/2022 tramite la Società Cattolica di Assicurazioni con sede a Lungadige Cangrande 37100 Verona (VR);
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 8017,00
- La spesa sarà imputata nel Programma Annuale, alla voce A01.1 "Funzionamento generale e decoro della scuola", conto 3/11/3 Assicurazione per alunni
- Che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché la dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010;
- Di Affidare al DSGA dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dr. Oscar Annoni



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Oscar Annoni