



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO PIAZZA COSTA

PIAZZA COSTA 23 - 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)

Tel. 02 66049300 02 6121691 Fax. 02 66049300 eMail MIIC8AP009@istruzione.it - C. F.: 85007630156 C. M.: MIIC8AP009

CIG Z4439AC7E1

Prot. n. 93/B32-B15

CINISELLO BALSAMO, 12/01/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTO il DL.vo n. 163/06 "Codice degli appalti";

VISTO il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 137 del 23/01/2023 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto/fornitura dei seguenti beni/servizi: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "UN ALBERO IN CARTELLA"- CLASSI PRIME SC. MORANDI;

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTE le considerazioni tecniche approntate dalla commissione acquisti;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per la stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale per la realizzazione del PROGETTO "UN ALBERO IN CARTELLA CLASSI PRIME SC. MORANDI" per un importo di € 1.380,00, con la Dott.ssa Cortellessa Elena nata a Milano il 26/10/1977 e residente a Cassina De' peccchi via Venezia 3 C.F. CRTLN77R66F205R;
- Di selezionare gli operatori economici mediante:
 - Procedura di gara (aperta/ristretta/negoziata (con o senza previa pubblicazione di bando);
 - Acquisizione in economia, in particolare Cottimo fiduciario (art.125 DLgs 163/06 "Codice dei Contratti");
 - Dialogo competitivo;
 - Accordo quadro;
 - Sistema dinamico di acquisizione;
 - Adesione alle convenzioni Consip;
 - Tramite mercato elettronico della PA (MEPA).
- Di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio di:
 - Prezzo più basso;
 - Offerta economicamente più vantaggiosa;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 1.380,00 da imputare all'attività/progetto A5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero e conti 3/12/1 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero €1.380,00 del programma Annuale 2023, che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- Che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché la dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010;
- Di Affidare al DSGA dell'Istituzione Scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità.

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dr. Oscar Annoni.



DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dr. Oscar Annoni)